**Extrait certifié conforme**

d’une résolution du conseil d’administration de nom de l’organisme (la Personne morale) datée du jour, mois, année dans le cadre de l’événement nom de l’événement.

**NOMINATION D’UN MANDATAIRE**

Il est résolu que la (ou les) personne(s) suivante(s) :

Soi(en)t par les présentes nommée(s) mandataire(s) en ce qui a trait à la demande de contribution et/ou de subvention déposée à la Ville de Québec dans le cadre de de l’année financière \_\_\_\_\_\_\_ pour l’événement nom de l’événement.

À ce titre, la (les) personne(s) mandatée(s) est (sont) en droit :

* D’effectuer toutes les démarches et suivis nécessaires ou utiles à cette demande.

**NOMINATION D’UN SIGNATAIRE**

Il est résolu que la personne suivante :

Ou son substitut :

Soi(en)t par les présentes nommée(s) signataire(s) en ce qui a trait à la demande de contribution et/ou de subvention déposée à la Ville de Québec dans le cadre de de l’année financière \_\_\_\_\_\_\_ pour l’événement nom de l’événement.

À ce titre, la (les) personne(s) mandatée(s) est (sont) en droit :

* De signer tout document au nom de la Personne morale nécessaires ou utiles à cette demande.

**Certificat**

Je, soussigné(e), (Prénom, Nom), (rôle au sein de l’exécutif), certifie par les présentes que ce qui précède constitue une copie conforme d’une résolution adoptée par écrit du conseil d’administration de la Personne morale en date du jour, mois, année et que cette résolution est toujours en vigueur en date des présentes.

Québec, province de Québec, le jour, mois, année.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Prénom Nom, Rôle au sein de l’exécutif