

|  |
| --- |
| **PERMIS DE COLPORTEUR****Règlement R.V.Q. 42** |

|  |
| --- |
| **1. Renseignements sur l’identité du requérant** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nom de famille      | Prénom      | Date de naissance (aaaa-mm-jj)      |
| Adresse du domicile (numéro, rue, appartement)      | Arrondissement      | Ville      |
| Province      | Code postal      | Téléphone au domicile      | Autre téléphone       | Poste      |
| Télécopieur      | Courriel      |
| Adresse du bureau (numéro, rue)      | Arrondissement      | Ville      |

|  |
| --- |
| **2. Description sommaire des biens à vendre dans le cadre de l’exploitation du permis demandé** |

**Important** : Seuls les biens indiqués ci-dessous peuvent être vendus.

|  |
| --- |
|       |

|  |
| --- |
| **3. Description sommaire des services à vendre dans le cadre de l’exploitation du permis demandé** |

**Important** : Seuls les services indiqués ci-dessous peuvent être vendus.

|  |
| --- |
|       |

|  |
| --- |
| **4. Signature**  |

|  |
| --- |
| Je, soussigné(e), atteste par la présente que je m’engage à obtenir toutes les autres autorisations nécessaires prévues à toute loi ou à tout règlement applicable dans la province de Québec pour l’accomplissement de la fonction de « colporteur » incluant notamment celles relatives au transport et à la vente d’aliments, le cas échéant.Je m’engage de plus à respecter toutes et chacune des dispositions du *Règlement sur les colporteurs*, R.V.Q. 42, dont j’ai reçu un exemplaire.Je m’engage à respecter les mesures sanitaires et d’hygiène émises par la santé publique, notamment le port du couvre-visage, le respect de la distanciation physique et le lavage des mains. |
| Signature du témoin | Signature du requérant | Date (aaaa-mm-jj) |

|  |
| --- |
| **5. Réservé à l’administration** |

|  |
| --- |
| □ Je refuse la demande de permis de colporteur□ Je délivre le permis de colporteur numéro \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ au requérant en date de la présente. |
| Mode de paiement□ Argent comptant □ Paiement direct □ Mandat poste □ Chèque |
| Signature de la personne autorisée de la Ville de Québec | Date (aaaa-mm-jj) |

|  |
| --- |
| **6. Envoi de votre formulaire** |

|  |
| --- |
| **Documents exigés** |
| [ ]  | Attestation du Service de policeLe requérant doit obtenir préalablement, du Service de police, une attestation écrite d’absence de dossier criminel ou un document de ce service à l’effet qu’il n’a pas été trouvé coupable, depuis au moins cinq ans, d’une infraction criminelle.[ ]  Absence de dossier criminel[ ]  Absence de condamnation pour une infraction criminelle depuis cinq ans et plus |
| [ ]  | Loi sur la protection du consommateur |
|  | [ ]  | Copie du Permis délivré conformément à la Loi sur la protection du consommateur (L.R.Q., chapitre P-40.1)  |
|  | [ ]  | Ne nécessite pas de permis de l’OPC (factures totalisant moins de cent (100) dollars, taxes incluses) |

|  |
| --- |
| Remettez votre formulaire dûment rempli et signé et les documents exigés et effectuez votre paiement à votre bureau d’arrondissement. |