**Formulaire de demande**

 **Appel de projets *Mise en valeur du***

***patrimoine par les arts***

|  |
| --- |
| 1. Renseignements sur l’organisme |
| Nom légal de l’organisme      |
| Discipline ou secteur d’activité      |
| Adresse du siège social (numéro, rue, ville, province, code postal)      | Téléphone       -     |
| Site Internet de l’organisme      | Courriel de l’organisme      |
| Nom de famille du responsable de la demande      | Prénom      |
| Titre du responsable      | Courriel du responsable      |

|  |
| --- |
| 2. Présentation du projet |
| Titre du projet      |
| Dates de réalisation et de diffusion      |
| Résumé du projet (maximum 150 mots)      |
| Nombre d’artistes impliqués dans le projet      | Nombre de professionnels en patrimoine impliqués dans le projet      |
| Coût total du projet      $ | Montant de l’aide financière demandée      $ |

|  |
| --- |
| 3. Description détaillée du projet |
| **3.1 Présentation de l’organisme (maximum 500 mots)**      |
| **3.2 Description du projet (maximum 1 500 mots)**      |
| **3.3 Objectifs à court, moyen ou long terme (maximum 500 mots)**      |
| **3.4 Public cibles visés**      |
| **3.5 Présentation des collaborateurs, intervenants et partenaires impliqués (rôles, responsabilités, expertises)**      |
| **3.6 Précisions sur la diffusion du projet (lieux, moyens, outils, etc.)**      |
| **3.7 Calendrier de réalisation et de diffusion**      |
| **3.8 Retombées sur votre organisme, la discipline et le milieu (maximum 500 mots)**      |
| **3.9 Retombées sur les citoyens et la ville (maximum 500 mots)**     **Nombre de personnes ciblées par le projet** :       |
| **3.10 Résumé du plan de communications pour rejoindre les publics (maximum 500 mots)**      |
| 4. Argumentaire |
| **4.1 Démontrer l’intérêt et la pertinence du projet**      |
| **4.2 Démontrer le caractère exceptionnel, novateur et inédit du projet**      |
| **4.3 Démontrer comment le projet contribue à mettre en valeur le patrimoine de Québec**      |
| **4.4 Démontrer comment le projet favorise l’appropriation citoyenne et la sensibilisation au patrimoine**      |

|  |
| --- |
| 5. Budget |
| Veuillez remplir le document *Budget.* Assurez-vous que le projet déposé ne reçoit pas une autre subvention d’un programme ou appel de projets de la Ville de Québec. |

|  |
| --- |
| 6. Dépôt de la demande |

Documents à joindre à la présente demande, **en un seul PDF** :

[ ]  Formulaire de budget (*budget.xlsx*)

[ ]  Selon le projet : soumissions, CV, lettres d’intention des partenaires ou collaborateurs, images

Document supplémentaire à joindre pour un organisme non soutenu au fonctionnement au Service de la culture et du patrimoine:

[ ]  États financiers de la dernière année (s’ils n’ont pas été transmis au Service de la culture et du patrimoine)

**Signature**

[ ]  J’ai pris connaissance des critères d’admissibilité et des règles applicables pour l’appel de projets. J’accepte les conditions et je conviens de respecter la décision du comité. Je certifie que les renseignements fournis à l’appui de la présente demande d’aide financière sont exacts et complets.

Le fait d’envoyer ce formulaire par courrier électronique constitue ma signature.

**Transmission de la demande**

Veuillez transmettre ce formulaire et les autres documents requis à l’adresse courriel suivante :

entente.mcc@ville.quebec.qc.ca