Une image contenant texte, Police, capture d’écran, logo

Description générée automatiquement

**Formulaire**

**Appel de projets – médiation culturelle   
dans les parcs pour les familles**

|  |
| --- |
| 1. Renseignements sur l’organisme |
| Nom légal de l’organisme | | | | |
| Adresse du siège social (numéro, rue) | Ville | | Province | Code postal |
| Site Internet de l’organisme | Courriel de l’organisme | | | Téléphone        - |
| Nom de famille du responsable de la demande | | Prénom | | Téléphone        - |
| Titre du responsable | | Courriel du responsable | | |

|  |  |
| --- | --- |
| 2. Description de votre projet culturel | |
| Titre du projet | | | |
| Discipline du projet | | | |
| Résumé de votre projet de médiation culturelle (5 lignes maximum) | | | |
| Présentation de votre projet de médiation culturelle (soyez le plus précis possible) | | | |
| Expliquez comment votre projet est en lien avec la clientèle familiale | | | |
| Expliquez le déroulement des activités et donnez l’horaire de la proposition de 90 minutes | | | |
| Expliquez comment votre proposition peut s’adapter à des parcs différents et à un nombre de participants variables. | | | |
| J’ai pris connaissance des horaires d’animation, soit les mardis soir (18 h 30 à 20 h) et les samedis matin  (10 h à 11 h 30) sur le territoire de la Ville de Québec aux dates suivantes :   * 8, 12, 15, 19, 22, 26 et 29 juillet 2025 * 2, 5 et 9 août 2025 | | | |
| 3. Documents à joindre à la proposition |
| Le formulaire correctement rempli  Tout autre document jugé pertinent à la proposition | | |

|  |
| --- |
| 4. Budget |
| **Revenus** | | | **Dépenses** (pour les cachets, merci de détailler le calcul) | |
| **Montant demandé à la Ville (taxes en sus**) | | $ | Conception | $ |
|  | | $ | Coordination | $ |
|  | | $ | Cachets | $ |
|  | | $ | Transport | $ |
|  | | $ | Matériel | $ |
|  | | $ |  | $ |
|  | | $ |  | $ |
|  | | $ |  | $ |
| **Total** | | **$** | **Total** | **$** |

*N.B. Assurez-vous que le total des revenus et des dépenses soit équivalent.*

|  |
| --- |
| 5. Critères d’évaluation de la proposition |
| * Originalité et nouveauté du projet * Projet en lien avec les principes de la médiation culturelle * Respect du budget * Cohérence avec la clientèle ciblée * Interactivité * Aspects ludiques * Aspects éducatifs * Facilité du projet à se déplacer et à s’adapter d’un lieu à l’autre * Projet clé en main qui ne nécessite pas de besoins techniques et de personnel municipal * Projet réalisable beau temps-mauvais temps (prévoir une marquise en cas de pluie) | |

|  |
| --- |
| 6. Signature et transmission du formulaire |

J’ai pris connaissance des critères d’admissibilité et des règles applicables à l’appel de propositions.

J’accepte les conditions et je conviens de respecter la décision du comité. Je certifie que les renseignements fournis à l’appui de la présente demande d’aide sont exacts et complets. Le fait d’envoyer ce formulaire par courrier électronique constitue ma signature.

Veuillez transmettre votre formulaire, ainsi que tout autre document pertinent s’il y a lieu, à [culture@ville.quebec.qc.ca](mailto:culture@ville.quebec.qc.ca)

La date limite de dépôt est le **8 décembre 2024**.

Pour toute demande de renseignements, écrivez à l’adresse ci-dessus.

***Prenez note que les demandes incomplètes ou qui ne respectent pas les délais ne seront pas analysées***.