**Formulaire de demande**

 **Appel de projets *Soutien aux projets de***

***mise en valeur du patrimoine immatériel***

|  |
| --- |
| 1. Renseignements sur l’organisme ou le demandeur |
| [ ]  Je représente un organisme culturel professionnel (artistique ou patrimoine) reconnu[ ]  Je représente un organisme de loisir culturel reconnu[ ]  Je suis un porteur de tradition |
| Nom légal de l’organisme      |
| Nom du porteur de tradition      |
| Discipline ou secteur d’activité      |
| Adresse du siège social (numéro, rue, ville, province, code postal)      | Téléphone       -     |
| Site Internet      | Courriel de l’organisme ou du demandeur      |
| Nom de famille du responsable de la demande      | Prénom      |
| Titre du responsable      | Courriel du responsable      |

|  |
| --- |
| 2. Présentation du projet |
| Titre du projet      |
| Dates de réalisation et de diffusion      |
| Résumé du projet (maximum 150 mots)      |
| Nombre de collaborateurs impliqués dans le projet      | Nombre d’artistes impliqués dans le projet      |
| Nombre d’intervenants en patrimoine impliqués dans le projet      | Nombre d’artisans impliqués dans le projet      |
| Nombre de porteurs de tradition impliqués dans le projet      |
| Coût total du projet      $ | Montant de l’aide financière demandée      $ |
| 3. Description détaillée du projet |
| **3.1.1 Présentation de l’organisme et de ses principales réalisations (maximum 500 mots)**      |
| **3.1.2 Présentation du porteur de tradition et de ses principales réalisations (maximum 500 mots)**      |
| **3.2 Description du projet (maximum 1 500 mots)**      |
| **3.3 Objectifs à court, moyen ou long terme (maximum 500 mots)**      |
| **3.4 Public cibles visés**      |
| **3.5 Présentation des collaborateurs, intervenants et partenaires impliqués (rôles, responsabilités, expertises)**       |
| **3.6 Précisions sur la diffusion du projet (lieux, moyens, outils, etc.)**      |
| **3.7 Calendrier de réalisation et de diffusion (étapes prévues)**      |
| **3.8.1 Retombées sur votre organisme, la discipline et le milieu Retombées sur le porteur de tradition (maximum 500 mots)**      |
| **3.8.2 Retombées sur le porteur de tradition (maximum 500 mots)**      |
| **3.9 Retombées sur les citoyens et la ville (maximum 500 mots)**     **Nombre de personnes ciblées par le projet** :       |
| **3.10 Résumé du plan de communications pour rejoindre les publics (maximum 500 mots)**      |

|  |
| --- |
| 4. Argumentaire |
| **4.1 Démontrer l’intérêt du projet et sa pertinence pour préserver et mettre en valeur un ou plusieurs éléments du patrimoine immatériel**      |
| **4.2 Démontrer le caractère exceptionnel et inédit du projet**      |
| **4.3 Démontrer comment le projet contribue à faire connaître un ou plusieurs éléments de patrimoine immatériel de Québec et des porteurs de tradition**      |
| **4.4 Démontrer comment le projet permet aux citoyens de découvrir un ou plusieurs éléments de patrimoine immatériel et des porteurs de tradition**      |

|  |
| --- |
| 5. Budget |
| Veuillez remplir le document *Budget.* Assurez-vous que le projet déposé ne reçoit pas une autre subvention d’un programme ou appel de projets de la Ville de Québec. |

|  |
| --- |
| 6. Dépôt de la demande |

Documents à joindre à la présente demande, **en un seul PDF** :

[ ]  Formulaire de budget (*budget.xlsx*)

[ ]  Selon le projet : soumissions, CV, lettres d’intention des partenaires ou collaborateurs, images

Document supplémentaire à joindre pour un organisme non soutenu au fonctionnement au Service de la culture et du patrimoine:

[ ]  États financiers de la dernière année (s’ils n’ont pas été transmis au Service de la culture et du patrimoine)

**Signature**

[ ]  J’ai pris connaissance des critères d’admissibilité et des règles applicables pour l’appel de projets. J’accepte les conditions et je conviens de respecter la décision du comité. Je certifie que les renseignements fournis à l’appui de la présente demande d’aide financière sont exacts et complets.

Le fait d’envoyer ce formulaire par courrier électronique constitue ma signature.

**Transmission de la demande**

Veuillez transmettre ce formulaire et les autres documents requis à l’adresse courriel suivante :

entente.mcc@ville.quebec.qc.ca